

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа №1 города Ставрополя

ПРИНЯТО
решением Общего собрания
работников МБУ ДО СШ № 1
г. Ставрополя
Протокол № 3
от « 17 » февраля 2023г

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБУ ДО СШ № 1
г.Ставрополя

Н.В. Трофимов
Приказ № 17/1- ОД
от « 17 » февраля 2023г

**Положение
о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися в
МБУ ДО СШ № 1 г. Ставрополя**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися в МБУ ДО СШ № 1 г. Ставрополя (далее – Положение), осваивающими дополнительную образовательную программу спортивной подготовки разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ, Федеральным законом "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 N 329-ФЗ.

1.2. Положение устанавливает единый порядок проведения расследования, оформления и учёта несчастных случаев, происшедших с обучающимися МБУ ДО СШ № 1 г. Ставрополя (далее - Учреждение), в результате которых были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее - несчастный случай).

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время проведения учебно-тренировочных занятий и мероприятий, связанных с освоением дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта, во время установленных перерывов между занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах Учреждения, так и за ее пределами, в соответствии с годовым учебным планом, а также до начала и после окончания занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы Учреждения, и иными локальными нормативными актами;

б) при проведении внешкольных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно Учреждением;

в) при проведении официальных физкультурных, спортивных и оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, организованных Учреждением;

г) при организованном по распорядительному акту директора (его заместителя) Учреждения, следовании обучающихся к месту проведения учебно-тренировочных занятий, официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и обратно на транспортном средстве, Учреждения, общественном транспорте, или пешком.

1.4. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавший или очевидец несчастного случая извещает тренера-преподавателя, проводившего учебно-тренировочное занятие и (или) лицо, осуществлявшие руководство за безопасным проведением официального физкультурного мероприятия и спортивного мероприятия, которое обязано немедленно сообщить о происшедшем руководителю Учреждения (или его заместителю).

1.5. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в Учреждении, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает Комитет физической культуры и спорта администрации г. Ставрополя (далее - Учредитель).

2. Порядок действий директора Учреждения при несчастном случае с обучающимися, осваивающими дополнительную образовательную программу спортивной подготовки

2.1. Руководитель Учреждения (или лицо, его замещающее) при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

д) проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, родителей (законных представителей);

е) при групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом директор Учреждения, в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направляет сообщение о несчастном случае (приложении № 1) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- родителям или законным представителям пострадавшего;
- Комитет физической культуры и спорта администрации г. Ставрополя.

ж) принять меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

3. Организация расследования несчастного случая с обучающимися, осваивающими дополнительную образовательную программу спортивной подготовки

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, приказом директора Учреждения назначается комиссия в составе: председатель комиссии – заместитель директора Учреждения, члены комиссии – специалист по охране труда, председатель трудового коллектива.

Расследование проводится комиссией в течение времени, указанного в приказе директора Учреждения.

3.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем Учреждения.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители Учреждения, в которой произошел несчастный случай, (специалист по охране труда, председатель трудового коллектива). В состав комиссии могут быть включены представители Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства спорта Российской Федерации.

Лица, непосредственно проводившие учебно-тренировочные занятия и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением официального физкультурного мероприятия и спортивного мероприятия, во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

3.3. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, директор Учреждения, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

а) Учредителю;

б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено директору Учреждения, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в Учреждение.

Срок подачи заявления не ограничен.

3.5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, срок расследования несчастного случая с обучающимся в Учреждении, может быть продлен приказом директора или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.6. Каждый совершеннолетний пострадавший, (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся

4.1. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от тренера-преподавателя, проводившего учебно-тренировочное занятие, во время которого произошел несчастный случай, от лица,

осуществлявшие руководство за безопасным проведением официального физкультурного мероприятия и спортивного мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, тренера-преподавателя, проводившего учебно-тренировочное занятие, во время которого произошел несчастный случай, лица, осуществлявшего руководство за безопасным проведением официального физкультурного мероприятия и спортивного мероприятия;

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья пострадавшего в результате несчастного случая и степени их тяжести;

г) составить акт осмотра места несчастного случая (приложение №2), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебно-тренировочного занятия;

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся (приложение №3).

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

а) получить письменное объяснение от тренера-преподавателя, проводившего учебно-тренировочное занятие, во время которого произошел несчастный случай, от лица, осуществлявшего руководство за безопасным проведением официального физкультурного мероприятия и спортивного мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, тренера-преподавателя, проводившего учебно-тренировочное занятие, во время которого произошел несчастный случай, лица, осуществлявшего руководство за безопасным проведением официального физкультурного мероприятия и спортивного мероприятия,

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми Учреждением, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных организации, осуществляющей образовательную деятельность, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся, (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

4.3. По требованию комиссии, директор Учреждения, в которой произошел несчастный случай с обучающимся, в необходимых для проведения расследования

случаях, за счет средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, обязана по запросу руководителя Учреждения, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

- а) приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая тренера-преподавателя, проводившего учебно-тренировочное занятие, во время которого произошел несчастный случай, от лица, осуществлявшие руководство за безопасным проведением официального физкультурного мероприятия и спортивного мероприятия;
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии.

Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается директором Учреждением, и заверяется печатью.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится Учреждении, в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется в Учреждении, в журнале учета детского травматизма (далее - журнал регистрации).

Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в Учреждении в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется Учреждением, в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

а) совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;

б) органам местного самоуправления;

в) в Министерство образования и науки Российской Федерации, или Министерство спорта Российской Федерации.

г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);

4.6. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

4.7. В соответствии с настоящим Положением и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в Учреждении, в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.8. Директор Учреждения или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в Учреждении, осуществляет директор, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале учета детского травматизма.

4.9. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа директора, проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, рассматриваются в судебном порядке.

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.

2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Акт осмотра места несчастного случая

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего) " ____ " _____ 20 ____ г.
_____ (место составления)

Осмотр начат в ____ час. ____ мин.
Осмотр окончен в ____ час. ____ мин.

Мною, _____ председателем (членом)
(фамилия, инициалы, должность)

комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим спортивную
подготовку, образованной приказом _____

_____ (указываются реквизиты приказа)

произведен осмотр места несчастного случая происшедшего _____,
_____ (указывается дата несчастного случая)

В _____
(указывается наименование организации, осуществляющей спортивную подготовку)

_____ (указывается учредитель, в ведении которого находится организации, осуществляющей спортивную подготовку)

С _____
(фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____
(фамилии, инициалы других лиц, участвовавших в осмотре)

_____ другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с
лицами, проходящими спортивную подготовку, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент
осмотра _____

_____ (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или

_____ очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

_____ (точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования)

3. Описание части оборудования, инвентаря, экипировки (постройки, сооружения)
и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) <*> _____

_____ (указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств
безопасности <*>

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*>

7. Состояние освещенности и температуры <*> _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилась _____
(фотографирование или видеосъемка)

С места происшествия изъяты <*>: _____

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К акту осмотра прилагаются: _____

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*> _____

С настоящим ознакомлены _____

(подписи, фамилии, инициалы, участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Составлен _____

(должность, фамилия, инициалы председателя (членами комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим спортивную подготовку, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных

Приложение № 3
К Положению о расследовании
и учете несчастных случаев
с обучающимися в
МБУ ДО СШ № 1 г. Ставрополя

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, Ф.И.О. руководителя
организации, осуществляющей
спортивную подготовку)

МП _____
(дата)

Акт
о несчастном случае с лицом, проходящим спортивную подготовку
№ _____

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая спортивную подготовку: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, инициалы руководителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с лицом,
проходящим спортивную подготовку в составе: _____

(Ф.И.О., должность и место работы членов комиссии)

4. Сведения о пострадавшем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица,
осуществляющего спортивную подготовку или ответственного за
проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению
травматизма с пострадавшим _____

7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или)
вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования,
использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-
изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному
случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем,
и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, проведенного в установленном порядке, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____
(фамилия, инициалы)

12. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

14. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Отметка о выполнении |
|-------|--------------------------|-----------------|-------------|----------------------|
| | | | | |

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20 _____ г.